

Aviso de Privacidad Recursos Humanos

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3 fracción XVI y XXXII, 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; 3 fracción II, 27 y 28 y demás relativos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y antes de proporcionar tus datos personales, se te informa que dicha información será recabada, incorporada, tratada y protegida en el Sistema de Datos de esta Universidad, y serán utilizados exclusivamente para los trámites de carácter obligatorio y/o facultativo según la normativa establecida por la UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA LINARES.

La Universidad Tecnológica Linares, misma que tiene su domicilio legal el ubicado en Antiguo Camino a Hualahuises s/n Colonia Ejido Camachito, Linares, Nuevo León, C.P.67800; es responsable de los datos personales que Usted proporciona a la institución.

Datos personales tratados por la Universidad Tecnológica Linares

Con la finalidad de cumplir con las disposiciones señaladas en el presente Aviso, la Universidad Tecnológica Linares tratará los datos personales de identificación, datos personales de contacto, datos familiares, datos laborales, datos académicos, datos biométricos, datos patrimoniales y/o financieros y datos relacionados con sus familiares. Al proporcionar los datos personales relacionados con sus familiares Usted reconoce tener el consentimiento de éstos para que la Universidad trate sus datos para contactarlos.

Asimismo, le informamos que, en caso de ser necesario por la naturaleza del puesto de trabajo, y para cumplir con las finalidades descritas en este Aviso de Privacidad, se tratarán los siguientes datos personales sensibles que requieren especial protección: datos del estado de salud. Le informamos que el tratamiento de dichos datos es necesario para cumplir las obligaciones derivadas de la relación jurídica entre Usted y la Universidad, razón por la cual su consentimiento se encuentra exceptuado.

La veracidad de la información que proporcione queda bajo su responsabilidad.

Finalidades Primarias

La Universidad tratará sus datos personales para las siguientes finalidades primarias y necesarias:

- Tramitar el alta del trabajador, (contrato, alta, ISSSTELEÓN, nóminas, etc...)
- Elaboración e integración del expediente laboral
- Actualizar bases de datos, plantillas de personal, organigramas institucionales
- La administración del acceso físico a las instalaciones de la Universidad
- La administración de los servicios de nómina, incluyendo pero sin limitar, movimientos de salario y demás prestaciones, generación de reportes presupuestales, cumplimiento de obligaciones fiscales y en materia de Seguridad Social y portabilidad pago de nómina y transferencia bancaria, pago de vales de despensa, y cualquier otra finalidad relacionada con el trabajador durante la vigencia de la relación laboral principalmente
- Alta de seguros de usted y/o de sus familiares, y demás que considere necesarios la Universidad
- Para la designación de beneficiarios en seguros de vida
- Para brindarle cursos de capacitación
- Llevar a cabo el registro de asistencia
- Para dar cumplimiento a diversas disposiciones legales estatales y federales que nos apliquen en materia de auditorías en cualquiera de las actividades que esa área realice
- Generar y actualizar bases de datos que incluyan resguardos institucionales patrimoniales
- Registrar y evaluar el desempeño laboral y curricular
- El cumplimiento de las disposiciones del contrato de trabajo que usted suscriba con la Universidad y todas aquellas que apliquen según la Ley del Servicio Civil del Estado de Nuevo León, ISSSTELEÓN, y las que apliquen
- La evaluación, el diseño y el otorgamiento, administración, cobranza y procuración de créditos de nómina y otros beneficios en efectivo y especie, apoyos educativos, becas, así como actividades recreativas, culturales y deportivas que se relacionen con el quehacer universitario
- Informar sobre nuevos servicios administrativos que estén relacionados con el empleado

- Al término de la relación laboral, para realizar todos los trámites de desvinculación necesarios
- Dar referencias laborales de usted conforme lo permitan la leyes aplicables
- En resumen, para realizar todas las actividades necesarias para la administración y gestión de su puesto de trabajo y demás prestaciones laborales

Finalidades Secundarias

Además, si Usted no se opone, la Universidad tratará sus datos personales para las siguientes finalidades adicionales que no son necesarias para la relación laboral entre Usted y la Universidad pero que permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- Para la mejora y fomento del entorno y clima laboral (como difusión de felicitaciones y demás celebraciones y días especiales).
- Su imagen personal (ya sea foto, video, etc.) podrá ser utilizada para la elaboración de material informativo y promocional.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para alguna o todas las finalidades adicionales, desde este momento Usted se lo podrá comunicar a el responsable del área de Recursos Humanos, ubicable en el segundo piso del edificio de Docencia en el domicilio Antigua Camino a Hualahuises s/n Colonia Ejido Camachito, Linares, Nuevo León, C.P.67800 o bien comunicarse al teléfono 813 348 78 78 ext.303

La negativa para el uso de sus datos personales para fines adicionales, no podrá ser un motivo para dar por terminada la relación laboral establecida con la Universidad.

Transferencias

La Universidad, para cumplir las finalidades necesarias anteriormente descritas u otras exigidas legalmente o por las autoridades competentes, transferirá los datos personales necesarios a las siguientes organizaciones y para los siguientes fines:

Receptor de los datos personales	Finalidad	Consentimiento
Autoridades laborales y/u otras aquellas autoridades competentes	Para dar cumplimiento a disposiciones legales	No necesario
Servicio de Administración Tributaria de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público	Pago de Impuestos	No necesario
ISSSTELEÓN	Pago de cuotas	No necesario
Aseguradoras	Para gestiones de seguros y/o reembolsos	No necesario

Empresas aéreas	Para el traslado de usted por gestiones institucionales	No necesario
Instituciones bancarias	Para realizar los pagos correspondientes	No necesario
Autoridades competentes	En los casos legalmente previstos	No necesario

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante el responsable del área de Recursos Humanos mismo que se encuentra en el segundo piso del Edificio Docencia ubicado en Antiguo Camino a Hualahuises s/n, Colonia Ejido Camachito, Linares, Nuevo León, C.P. 67800; a través de la Plataforma Nacional de Transparencia en la siguiente liga electrónica www.plataformadetransparencia.org.mx en el apartado de Solicitudes de Acceso a la Información.

Asimismo, el área de la Unidad de Transparencia queda a sus órdenes para proporcionarle cualquier información adicional que requiera o en su caso, para resolver cualquier duda que pudiera surgirle en materia de privacidad y protección de datos personales, para lo que podrá contactarnos en el teléfono 813 348 7878, o vía correo electrónico unidad.transparencia@utl.edu.mx y/o físicamente en el área de Administración y Finanzas localizada en el domicilio anteriormente señalado.

En caso de que exista un cambio, modificación o actualización en cualquier momento al presente Aviso de Privacidad para la atención de reformas o disposiciones y la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios. Dichas modificaciones, así como nuestro Aviso de Privacidad, estarán disponibles en todo momento en nuestro portal de internet: www.utl.edu.mx.

AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAL ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA LINARES,
EXPEDIDO EL 6 DE ENERO DE 2025

Acepto los términos establecidos en el presente Aviso de Privacidad

Nombre y Firma _____

Fecha de Actualización: Enero de 2025

UTL

Linares

Visión por la Excelencia Educativa

Antiguo Camino a Hualahuises S/N, Col. Ej. Camachito, Linares, N.L. C.P. 67800, Tel. (813) 348 78 78